

भारतीय सर्वेक्षण विभाग
SURVEY OF INDIA

फैक्स Fax : 0172-2604671
दूरभाष Telephone : 2600031, 2602607
Email : phc.gdc soi@gov.in



पंजाब, हरियाणा और चण्डीगढ़ भू-स्थानिक आंकड़ा केन्द्र,
सर्वे कॉम्प्लेक्स, दक्षिण मार्ग, सेक्टर 32-ए,
चण्डीगढ़ - 160030
Pb., Hr. & Chd. Geo-Spatial Data Centre
Survey Complex, Dakshin Marg, Sector-32A
CHANDIGARH - 160030

पत्र सं० प्रशा. - 7288 /37-जी-9

दिनांक - 26 दिसम्बर, 2019

पंजाब, हरियाणा एवं चण्डीगढ़ जी.डी.सी. नेमी आदेश सं० 12 /37-जी-9 दिनांक 26-12-2019 .

विषय: - राजपत्रित/वैकल्पिक अवकाशों (GAZETTED/ RESTRICTED HOLIDAYS) की सूची ।

केन्द्रीय सरकारी कर्मचारी कल्याण समन्वय समिति (C.G.E.W.C.C.) चण्डीगढ़ के दिनांक 08-11-2019 के ई-मेल के आधार पर केन्द्रीय सरकार के कार्यालय पंजाब, हरियाणा एवं चण्डीगढ़ जी.डी.सी., भारतीय सर्वेक्षण विभाग, चण्डीगढ़ में वर्ष 2020 में निम्नलिखित छुट्टियाँ मनाई जाएगी :-

वर्ष 2020 के राजपत्रित अवकाशों (GAZETTED HOLIDAYS) की सूची

क्रम सं०	अवकाश	दिनांक	शक संवत्	दिन
1	2.	3.	4.	5.
1941 शक संवत्				
1.	गणतन्त्र दिवस	26 जनवरी	माघ 06	रविवार
2.	महाशिवरात्रि	21 फरवरी	फाल्गुन 02	शुक्रवार
3.	होली	10 मार्च	फाल्गुन 20	मंगलवार
1942 शक संवत्				
4.	महावीर जयन्ती	06 अप्रैल	चैत्र 17	सोमवार
5.	गुड-फ्राइडे	10 अप्रैल	चैत्र 21	शुक्रवार
6.	बुद्ध पूर्णिमा	07 मई	वैशाख 17	वीरवार
7.	ईद-उल-फितर	25 मई	ज्येष्ठ 04	सोमवार
8.	ईद-उल-जुहा (बकरीद)	01 अगस्त	श्रावण 10	शनिवार
9.	जन्माष्टमी	12 अगस्त	श्रावण 21	बुधवार
10.	स्वतंत्रता दिवस	15 अगस्त	श्रावण 24	शनिवार
11.	मुहर्रम	30 अगस्त	भाद्र 08	रविवार
12.	महात्मा गाँधी जयन्ती	02 अक्टूबर	आश्विन 10	शुक्रवार
13.	दशहरा	25 अक्टूबर	कार्तिक 03	रविवार
14.	मिलाद-उन-नबी (Birthday of Prophet Md.)	30 अक्टूबर	कार्तिक 08	शुक्रवार
15.	दीवाली (दीपावली)	14 नवम्बर	कार्तिक 23	शनिवार
16.	गुरु नानक जयन्ती	30 नवम्बर	अग्रहायण 09	सोमवार
17.	क्रिसमस दिवस	25 दिसम्बर	पौष 04	शुक्रवार

उक्त राजपत्रित अवकाश(Gazetted Holiday) के अतिरिक्त अधिकारियों/कर्मचारियों को निम्नलिखित वैकल्पिक अवकाश(RESTRICTED HOLIDAYS) की सूची में से कोई भी दो अवकाश लेने की अनुमति दी जाती है :-

वर्ष 2020 के वैकल्पिक अवकाशों (RESTRICTED HOLIDAYS) की सूची				
क्र.सं०	अवकाश	दिनांक	शक संवत्	दिन
1	2	3	4	5
1941 शक संवत्				
1.	नववर्ष दिवस	01 जनवरी	पौष 11	बुधवार
2.	गुरु गोविन्द सिंह जन्म दिवस	02 जनवरी	पौष 12	वीरवार
3.	लोहरी	13 जनवरी	पौष 23	सोमवार
4.	पोंगल/ मकर संक्रान्ति	15 जनवरी	पौष 25	बुधवार
5.	बसंत पंचमी/ श्री पंचमी	30 जनवरी	माघ 10	वीरवार
6.	गुरु रविदास जयन्ती	09 फरवरी	माघ 20	रविवार
7.	स्वामी दयानन्द सरस्वती जयंती	18 फरवरी	माघ 29	मंगलवार
8.	शिवाजी जयन्ती	19 फरवरी	माघ 30	बुधवार
9.	डोल यात्रा/ होलिका दहन	09 मार्च	फाल्गुन 19	सोमवार
10.	हजरत अली जन्म दिवस	09 मार्च	फाल्गुन 19	सोमवार
1942 शक संवत्				
11.	चैत्र शुक्लादि/गुडी पड़वा/उगाडी/चैती चांद	25 मार्च	चैत्र 05	बुधवार
12.	राम नवमी	02 अप्रैल	चैत्र 13	वीरवार
13.	ईस्टर (सडे)	12 अप्रैल	चैत्र 23	रविवार
14.	वैशाखी/विशु	13 अप्रैल	चैत्र 24	सोमवार
15.	मैशादी/बैशाखडी(बंगाल)/बहाग विहु (आसाम)	14 अप्रैल	चैत्र 25	मंगलवार
16.	गुरु रविन्द्रनाथ जयन्ती	08 मई	वैशाख 18	शुक्रवार
17.	जमात-ऊल-विदा	22 मई	ज्येष्ठ 01	शुक्रवार
18.	रथ यात्रा	23 जून	आषाढ 02	मंगलवार
19.	रक्षा बन्धन	03 अगस्त	श्रावण 12	सोमवार
20.	जन्माष्टमी(वैष्णव)	11 अगस्त	श्रावण 20	मंगलवार
21.	पारसी नव वर्ष/नौरोज	16 अगस्त	श्रावण 25	रविवार
22.	गणेश चतुर्थी/विनायक चतुर्थी	22 अगस्त	श्रावण 31	शनिवार
23.	ओणम/थिरू ओणम दिवस	31 अगस्त	भाद्र 09	सोमवार
24.	दशहरा (महा सप्तमी) (अतिरिक्त)	23 अक्टूबर	कार्तिक 01	शुक्रवार
25.	दशहरा (महा अष्टमी) (महा नवमी) (अतिरिक्त)	24 अक्टूबर	कार्तिक 02	शनिवार
26.	विजय दशमी (बंगाल, केरल)	26 अक्टूबर	कार्तिक 04	सोमवार
27.	महार्षि बाल्मीकी जयन्ती	31 अक्टूबर	कार्तिक 09	शनिवार
28.	करवा चौथ (कर्क चतुर्थी)	04 नवम्बर	कार्तिक 13	बुधवार
29.	नरक चतुर्दशी	14 नवम्बर	कार्तिक 23	शनिवार
30.	गोवर्धन पूजा	15 नवम्बर	कार्तिक 24	रविवार
31.	भैया दूज	16 नवम्बर	कार्तिक 25	सोमवार
32.	प्रतिहार षष्ठी या सूर्य षष्ठी (छठ पूजा)	20 नवम्बर	कार्तिक 29	शुक्रवार
33.	गुरु तेग बहादुर शहीदी दिवस	24 नवम्बर	अग्रहायण 03	मंगलवार
34.	क्रिसमस (पूर्व संध्या)	24 दिसम्बर	पौष 03	वीरवार

2. (क) गणतंत्र दिवस (26 जनवरी), स्वतंत्रता दिवस (15 अगस्त) और महात्मा गाँधी जयन्ती (02 अक्टूबर) की तीन राष्ट्रीय छुट्टियाँ फील्ड अथवा रिसैस में कार्यरत प्रत्येक कार्मिक के लिए हैं।
(ख) किसी भी कर्मचारी को वैकल्पिक अवकाश लेने के लिए अग्रिम रूप में लिखित आवेदन देना होगा और यह उसी अधिकारी द्वारा स्वीकृत किया जायेगा जो आकस्मिक अवकाश स्वीकृत करने के लिए प्राधिकृत हैं।
3. सभी अवकाशों के दिनों में अति आवश्यक कार्यों के निपटान के लिए कार्यालय अध्यक्ष आवश्यक व्यवस्था करेंगे।



(प्रशांत कुमार)
निदेशक,

पंजाब, हरियाणा एवं चण्डीगढ़ जी०डी०सी०

वितरण: -

1. भारत के महासर्वेक्षक, देहरादून।
2. अपर महासर्वेक्षक, उत्तरी क्षेत्र, चण्डीगढ़ को सूचनार्थ।
3. केन्द्रीय वेतन एवं लेखा अधिकारी, देहरादून / क्षेत्रीय वेतन एवं लेखा अधिकारी जयपुर, कोलकाता, हैदराबाद।
4. स्थापना एवं लेखा अधिकारी/तकनीकी अधिकारी/कार्यालय अधीक्षक, प्रशा०/प्रभारी, लेखा अनुभाग/आदान अनुभाग /सहायक भण्डार अधिकारी/प्रभारी गोपनीय अनुभाग को भारतीय सर्वेक्षण विभाग के अन्य कार्यालयों को ई-मेल हेतु
5. प्रभारी विभागीय वैबसाइट को - कृपया यह आदेश "Routine Orders & Circular" tab में प्रकाशित करें।
8. फाईल 17-बी/37-जी-10/गार्ड फाईल